

Tecnologias da Informação e Comunicação

Módulo base 1 - Pesquisar, Filtrar e Estruturar Informação e Conteúdos em
Ambientes Digitais

PROJETO

Desenvolvimento Sustentável

Prof. Daniel Amorim

2021/2022

Curso Profissional de Desporto 10º ano		2021/22
Turma: E	PROJETO “DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL”	TIC

OBJETIVOS DO PROJETO:

Pesquisa e análise de informação Organização e gestão da informação Processador de texto

- ☐ Formatar documentos
- ☐ Inserir objetos (imagens, tabelas, etc.)
- ☐ Manusear objetos
- ☐ Personalizar esquema de página
- ☐ Personalizar cabeçalhos e rodapés
- ☐ Inserir Índice automático
- ☐ Inserir de normas de referência bibliográfica

Publicação no jornal do Agrupamento o trabalho eleito em conselho de turma

Visualiza o seguinte vídeo MAN de Steve Cutts sobre o impacto que o homem tem vindo a criar no planeta

<https://youtu.be/WfGMYdalCIU>

Visualiza o seguinte vídeo sobre Reciclagem

<http://videos.sapo.pt/I0TovUScvzsDEwalbZim>

Pesquisa em sites seguros, respeitando os direitos de autor, os seguintes conteúdos respeitantes ao desenvolvimento sustentável:

- Em que consiste a sustentabilidade
- Notícias sobre o impacto ambiental causado pela ação do homem
- Como cidadãos, como podemos contribuir para a sustentabilidade do planeta
- No nosso quotidiano, em casa e na escola, que atitudes devemos adotar para preservar e tornar o planeta mais sustentável

1. Elabora um documento com recurso a um **PROCESSADOR DE TEXTO**, tendo em conta os debates decorridos em contexto de sala de aula, vídeos visualizados e pesquisas realizadas sobre este tema.

O documento deverá apresentar a seguinte estrutura:

CAPA – Folha de rosto com a seguinte informação:

Logótipo da escola, Escola, ano letivo, Autor (nome, nº e turma), título do trabalho, disciplina, nome professor.

ÍNDICE - O índice deve ser feito de forma automática.

INTRODUÇÃO – Texto introdutório sobre o tema a abordar e como está organizada o trabalho.

DESENVOLVIMENTO – Tendo como base os vídeos visualizados e as pesquisas realizadas elabora um texto impactante sobre o tema, inserindo imagens que consideres pertinentes.

A transcrição de partes de um texto, devem ser assinaladas com aspas e deve ser referido o nome do autor. As citações, também devem ser assinaladas por aspas e além da obra deve referir o autor das citações.

Apresentar numa tabela o nº de colegas, nas diversas turmas do ensino profissional, que realizam no seu quotidiano, a SEPARAÇÃO DO LIXO. Esta informação também deve estar representada num gráfico de colunas com os itens, NUNCA, ÀS VEZES e SEMPRE.

CONCLUSÃO – Síntese sobre o tema abordado expondo também a tua opinião sobre as mudanças de atitude que contribuam para a preservação do ambiente.

WEBGRAFIA – Para um documento extraído da Internet: adicionar o endereço entre parêntesis curvos, para um portal da Internet: o endereço.

Visualiza o vídeo normas de referenciação bibliográfica
<https://www.apensarem.net/2016/05/17/a-pensar-em-tic-ep-18-criar-referencias-bibliograficas/>

2. Aplica as seguintes formatações na CAPA (1ª página): folha de rosto (Calibri, 24)
3. Na página seguinte, faz um levantamento junto dos teus colegas da turma e regista numa tabela o nº de alunos que realiza a separação do lixo (com os itens SEMPRE, ÀS VEZES e NUNCA), e apresenta o respetivo gráfico de colunas com a respetiva legenda e título.
 - a. Formata a tabela ao teu gosto;
 - b. Formata o gráfico ao teu gosto;
 - c. Coloca esta página com orientação horizontal.
4. Aplica no texto do teu documento o alinhamento justificado e um espaçamento entre linhas de 1,5.
5. Insere automaticamente no rodapé: nº páginas/total páginas (Areal, 8, alinhado à direita) e a data (Areal, 8, alinhado à esquerda).
6. Cria o índice na folha seguinte à folha de rosto:

Consulta o site da Microsoft sobre índices automáticos

<https://support.microsoft.com/pt-pt/office/insira-uma-tabela-de-conte%C3%BAdos-882e8564-0edb-435e-84b5-1d8552ccf0c0>

Visualiza o vídeo sobre índices
automáticos

<https://www.youtube.com/watch?v=1mjRjwma40I>

7. Definir para todo o documento margem moderada.